

Regulamin praktyk zawodowych w Instytucie Dziennikarstwa, Mediów i Komunikacji Społecznej UJ

Studia stacjonarne i niestacjonarne I stopnia (obowiązuje od roku akademickiego 2016/17).

1. Zgodnie z Krajowymi Ramami Kwalifikacji dla szkolnictwa wyższego, praktyki zawodowe stanowią integralną część kształcenia spójną z planem studiów i programem kształcenia z uwzględnieniem efektów kształcenia i podlegają zaliczeniu na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Zadania wykonywane przez studenta w czasie praktyki muszą być zgodne z listą efektów kształcenia dla praktyk zawodowych dla kierunku dziennikarstwo i komunikacja społeczna, zawartą w załączniku nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Czas trwania praktyki wynosi nie mniej niż trzy miesiące (ok. 360 godzin). Przynajmniej połowa praktyk (około sześć tygodni) powinna być realizowana w kolejnych następujących po sobie tygodniach w okresie wakacyjnym po I lub II roku studiów.

4. Pozostała część praktyk zawodowych może być realizowana w czasie dni wolnych od zajęć lub, za zgodą dyrektora ds. dydaktycznych, w ciągu trwania roku akademickiego. Podanie do dyrektora o zgodę na odbywanie praktyki w czasie roku akademickiego powinno zawierać informację o miejscu i czasie odbywania praktyki oraz oświadczenie, że wykonywanie obowiązków związanych z praktyką nie będzie kolidowało z zajęciami realizowanymi na studiach. Do podania należy także dołączyć harmonogram planowanej praktyki.

5. Zaliczenie praktyki zawodowej odbywa się po drugim roku studiów.

6. Za zaliczenie praktyki zawodowej student uzyskuje 8 punktów ECTS.

7. Praktyki studenckie mogą mieć miejsce w dowolnej instytucji medialnej, reklamowej, PR lub instytucji okołomedialnej. Miejsce odbywania praktyki wybiera student, kierując się swoimi wcześniejszymi doświadczeniami, zainteresowaniami naukowymi oraz zawodowymi, samodzielnie lub korzystając z pomocy opiekuna praktyk.

8. Dopuszcza się możliwość odbywania praktyki w dwóch różnych instytucjach medialnych, reklamowych, PR lub okołomedialnych.

9. Podstawowym dokumentem zawierającym pełny opis przebiegu praktyki jest książeczka praktyk.

10. Przed rozpoczęciem praktyk należy osobiście pobrać książeczkę praktyk od opiekuna praktyk studenckich. Studenci, którzy rozpoczynają praktyki w czasie roku akademickiego powinni zgłosić się po książeczkę praktyk z pisemną zgodą od zastępcy dyrektora ds. dydaktycznych.

11. Sposób wypełniania książeczki praktyk powinien być zgodny z instrukcją przekazaną przez opiekuna praktyk studenckich.

12. Złożenie przez studenta u opiekuna praktyk prawidłowo wypełnionej książeczki praktyk jest niezbędnym warunkiem zaliczenia praktyki. Zwrot wypełnionych książeczek odbywa się w czerwcu i we wrześniu, w terminach wyznaczonych przez opiekuna praktyk studenckich.

13. Zaliczenia praktyk studenckich dokonuje w książeczce praktyk oraz w systemie USOS opiekun praktyk.

14. Bez konieczności zaliczania praktyki zaliczenie otrzymują studenci, którzy przepracowali w instytucjach medialnych, reklamowych, PR lub okołomedialnych co najmniej trzy miesiące w pełnym wymiarze godzin lub odpowiednio dłużej w przypadku niepełnego wymiaru czasu pracy. Zaliczenie praktyki w tym trybie uzyskuje się na podstawie stosownych zaświadczeń z miejsca pracy, zweryfikowanych przez opiekuna praktyk.